

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Сервис Плюс»**

ИНН 7325167125 КПП 732501001 ОГРН 1197325014237  
432027, Россия, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Урицкого, дом 35 офис 2  
р/с 40702810502500042573 ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

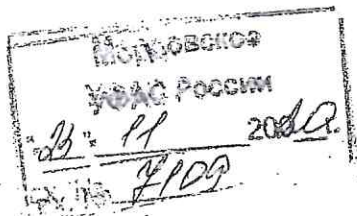
ИСХ № 22/19 от 20.11.2020 г.

Кому:  
Руководителю УФАС по Республике Мордовия

Адрес: 430005, Республика Мордовия  
г. Саранск, проспект Ленина, д. 14, помещение 3  
Кон. тел: 8 (8342) 24-34-62,  
Эл. почта: to13@fas.gov.ru

Заявитель:  
От Генерального директора  
ООО «Сервис Плюс»  
ИНН 7325107020  
Юридический адрес: 432027, Ульяновская область  
г. Ульяновск, ул. Урицкого, д. 35 оф.2  
Генеральный директор  
е-mail: [servis-pm@bk.ru](mailto:servis-pm@bk.ru)  
Кон. тел:

Ответчик:  
Филиала «Мордовский» ПАО «Т Плюс»,  
ИНН: 6315376946,  
Юридический адрес: 143421, Московская  
область, Красногорский район, автодорога  
«Балтия», территория 26 км бизнес-центр  
«Рига-Ленд», строение 3,  
Адрес местонахождения: 430026, г. Саранск, ул.  
Александровское шоссе, д. 13,  
АО «СаранскТеплоТранс», ИНН 1326185831  
Адрес местонахождения: 430032, г. Саранск, ул.  
50-лет Октября, д. 29,  
АО «Т Плюс Теплосеть Пенза», ИНН:  
5835108130,  
Адрес местонахождения: 440028 г. Пенза, ул.  
Строителей, 5,  
— специалист 1  
категории Отдела проведения закупок  
контактный тел: 8 (8342) 29-97-57, эл. почта:  
[Natalya.Shelpakova@tplusgroup.ru](mailto:Natalya.Shelpakova@tplusgroup.ru).



**ЖАЛОБА НА ДЕЙСТВИЯ ОРГАНИЗАТОРА ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ**

ООО «Сервис Плюс», ИНН 7325167125,  
Юридический адрес: 432027, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Урицкого, д. 35 оф.2,  
Адрес местонахождения: 432027, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Урицкого, д. 35  
оф.2,

# Общество с ограниченной ответственностью «Сервис Плюс»

ИНН 7325167125 КПП 732501001 ОГРН 1197325014237  
432027, Россия, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Урицкого, дом 35 офис 2  
р/с 40702810502500042573 ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

контактный тел: [REDACTED] эл.почта: [servis-pm@bk.ru](mailto:servis-pm@bk.ru)  
приняла участие в процедуре открытого запроса предложений в электронной форме,  
участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего  
предпринимательства №32009544807 с использованием функционала ЕЭТП на право  
заключения договора на оказание клининговых услуг для нужд  
Филиала «Мордовский» ПАО «Т Плюс», ИНН: 6315376946,  
Юридический адрес: 143421, Московская область, Красногорский район, автодорога  
«Балтия», территория 26 км бизнес-центр «Рига-Ленд», строение 3,  
Адрес местонахождения: 430026, г. Саранск, ул. Александровское шоссе, д. 13,  
АО «СаранскТеплоТранс», ИНН 1326185831  
Адрес местонахождения: 430032, г. Саранск, ул. 50-лет Октября, д. 29,  
АО «Т Плюс Теплосеть Пенза», ИНН: 5835108130,  
Адрес местонахождения: 440028 г. Пенза, ул. Строителей, 5,  
контактный тел: 8 (8342) 29-97-57, эл. почта: [Natalya.Shelpakova@tplusgroup.ru](mailto:Natalya.Shelpakova@tplusgroup.ru).

При проведении закупочной процедуры к участниками закупки были предъявлены  
следующие обязательные требования:

1. *В соответствии с п. 1.2.1 Приложения №3 к Документации ОЗП необходимо наличие материально-технических ресурсов:* Бензотриммеры - 4 шт, газонокосилка - 2 шт, швабры, мопы, веники, щетки, знаки "Осторожно! Скользкий пол!", утюг - 2 шт, стиральная машина автомат - 2 шт, леска и расходные материалы для триммеров и газонокосилок, пылесосы - 3 шт, ведра, моющие средства, МТР для уборки территории и т.д.

Считаем неправомерным требовать на стадии подачи заявки документы, подтверждающие наличие материально технических ресурсов на балансе организации, так как основной перечень инвентаря и оборудования учитывается в сметной документации, представленной заказчиком. А это означает, что участник процедуры подавая свое ценовое предложение с расшифровкой всех затрат дает свое согласие на приобретение в ходе исполнения контракта нового инвентаря и оборудования для выполнения работ. Тот перечень оборудования, который не входит в сметную документацию участник закупки вправе приобрести перед началом выполнения работ после подписания договора.

Считаем требование п. 1.2.1 Приложения 3 к Документации ОЗП завышенным и  
нарушающим п. 2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 31.07.2020)  
"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изм. и доп.,  
вступ. в силу с 31.08.2020):

*«При закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются следующими принципами:*

- 2) *равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки».*



# Общество с ограниченной ответственностью «Сервис Плюс»

ИНН 7325167125 КПП 732501001 ОГРН 1197325014237  
432027, Россия, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Урицкого, дом 35 офис 2  
р/с 40702810502500042573 ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

2. В соответствии с п. 1.2.2 Приложения №3 к Документации ОЗП необходимо наличие в штате квалифицированного персонала в соответствии с п.5 Приложения №1 к ОЗП «Техническое задание»:

- Персонал должен иметь соответствующие допуски и разрешения на производство работ, т.е. обучен и аттестован. Персонал обязан соблюдать в ходе выполнения работ правила техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и самостоятельно нести ответственность за их соблюдение.

- Для оказания услуг по уборке внутренних помещений в административных зданиях, производственных помещений и прилегающей (закрепленной) территории участник должен иметь следующие кадровые ресурсы:

Конкретные требования к персоналу и его кол-ву:

- За объектами должны быть закреплены персональные менеджеры. Один на территории Мордовии, другой в г.Пенза.

Местонахождение менеджеров: Саранская ТЭЦ-2 и Пензенская ТЭЦ-1. Рабочий день менеджеров с 8-00 до 17-00 часов. Менеджеры объекта или руководитель работ на объекте должны быть аттестованы, как ответственные за безопасное производство работ (не менее: 2 человек). ;

- Для выполнения уборки помещений административных и производственных зданий персонал (не менее: 89 человек) должен иметь группу электробезопасности - не ниже 1.

- Для выполнения уборки помещений электроустановок персонал (не менее: 3 человек) должен иметь группу электробезопасности – не ниже 2.

- Для выполнения уборки территории ОРУ персонал (не менее: \_\_ человек) должен иметь группу электробезопасности не ниже 3- критерий не применяется

- Для выполнения работ по уборке территории (не менее 6 человек) должны быть аттестованы в части безопасного выполнения работ с использованием бензотриммеров, бензопил, топоров, газонокосилок, кусторезов и т.д.

Так же в составе заявки Участник должен предоставить:

- Приказы о назначении ответственных лиц организации в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности;

- Приказ о создании комиссии по аттестации в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности в организации.

- Протоколы аттестации в соответствии с характером выполняемых работ (электробезопасности, промышленной безопасности, пожарной безопасности и т.д.).

Считаем неправомерным требовать на стадии подачи заявки документы, подтверждающие наличие в штате квалифицированного персонала, который в дальнейшем будет задействован для выполнения работ на объекте. Данное требование в участникам закупки нарушает принцип равноправия при проведении закупочной процедуры и создает преимущественные условия для каких-либо участников процедуры.

# Общество с ограниченной ответственностью «Сервис Плюс»

ИНН 7325167125 КПП 732501001 ОГРН 1197325014237  
432027, Россия, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Урицкого, дом 35 офис 2  
р/с 40702810502500042573 ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

В соответствии с Приказом Минэнерго России от 13.01.2003 г. № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей» и перечнем специальностей и классификации (гл. 1.4 п.1.4.1 «Требования к персоналу и его подготовка») персонал, осуществляющий уборку помещений и территории является неэлектротехническим персоналом. Соответственно, при наличии в организации обученного штата, который имеет право войти в аттестационную комиссию, любой персонал может быть аттестован в соответствии со всеми требованиями Заказчика перед приемом на работу.

Считаем требование п. 1.2.2 Приложения 3 к Документации ОЗП завышенным и нарушающим п. 1 и п. 2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.08.2020):

*«При закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются следующими принципами:*

- 1) *информационная открытость закупки;*
- 2) *равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.*

3. В соответствии с пп. «е» п. 4.8.2 Закупочной документации Ценовое предложение не должно превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), в случае ее установления требованиями закупочной документации.

В соответствии с п. 7 Извещения о проведении закупочной процедуры начальная (максимальная) цена договора составляет 13 448 076,29 руб. (тринадцать миллионов четыреста сорок восемь тысяч семьдесят шесть руб. 29 коп) с НДС, 11 206 730,24 руб. (одиннадцать миллионов двести шесть тысяч семьсот тридцать руб. 24 коп) без НДС.

В соответствии с п. 4.8.2.2 Закупочной документации Организатор закупки вправе отклонить заявку, если она не удовлетворяет установленным требованиям закупочной процедуры. Следовательно, при несоответствии вышеперечисленным требованиям заявка участника отклоняется Организатором закупки.

В случае соблюдения всех вышеперечисленных требований подаваемое ценовое предложение Участником закупки ограничивается определенной ценой. А именно при составлении сметной документации учитываются следующие расходные показатели:

## 1. ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕРСОНАЛА ЗАДЕЙСТВОВАННОГО НА ОБЪЕКТАХ.

1.1. В соответствии с требованиями закупочной документации для оказания клининговых услуг требуется персонал в количестве:

- Уборщик помещений – 92 штатных единицы;
- Уборщик территории – 6 штатных единиц;
- Менеджер – 2 штатные единицы.



# Общество с ограниченной ответственностью «Сервис Плюс»

ИНН 7325167125 КПП 732501001 ОГРН 1197325014237  
432027, Россия, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Урицкого, дом 35 офис 2  
р/с 40702810502500042573 ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

1.2.В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18.05.2010 N 58 (ред. от 10.06.2016) "Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность" санитарные зоны должны убирать ежедневно с периодичностью – каждые 2 часа. Так же данное требование прописывается в техническом задании Заказчика с формулировкой «Ежедневно, в течение продолжительности рабочего дня» при 5-

дневной рабочей неделе.

Опираясь на сметную документацию, вычисляем убираемую площадь санитарных зон:

- АО «СаранскТеплоТранс» = 959,62 кв.м.
- АО «Т Плюс Теплосеть Пенза» = 540,00 кв.м.
- Филиал «Мордовский» ПАО «Т Плюс» = 1588,78 кв.м.

ИТОГО убираемая площадь санитарных зон, требующая поддерживающей уборки в течении рабочего дня составляет 3 088,40 кв.м.

Так же в соответствии с требованиями технического задания Саранской ТЭЦ-2 и ЦК уборка зон массового прохода (лестничные марши, проходные мосты, входные группы, коридоры) должна производиться ежедневно в рабочие дни не менее 2-х раз в день. Что соответственно так же относится к типу уборки – «поддерживающая», т.е. в течении 8-часового рабочего дня.

Площадь зон массового прохода Саранской ТЭЦ-2 и ЦК составляет 3 139,57 кв.м.

Норма площади обслуживания помещений при поддерживающей уборке на 1 штатную единицу составляет 600 кв.м.

Соответственно, для исполнения договорных обязательств требуется 10 штатных единиц на осуществление поддерживающей уборки:

$(3\ 088,40\ \text{кв.м.} + 3\ 139,57\ \text{кв.м.}) / 600\ \text{кв.м.} = 10\ \text{штатных единиц.}$

1.3.По производственному календарю 2021 г. при 40-часовой рабочей неделе 1972 рабочих часа. Так как Заказчик по требованиям Технического задания установил обязательное условия выполнения работ в праздничные дни (2 дополнительных дня) количество норма-часов составит 1989 рабочих часов.

При 20-часовой рабочей неделе количество норма-часов составит – 986 рабочих часов.

Расчет фонда заработной платы, включая налоговые отчисления, представлен в таблице 1.

Таблица 1. Расчет фонда заработной платы

Виды работ	Кол-во, человек	Трудоёмкость работ по нормам, учтенным при расчете цены		
		Нормо-часы	Тариф. ставка, руб.	Сумма заработной платы, руб.
1	2	3	4	4

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**«Сервис Плюс»**

ИНН 7325167125 КПП 732501001 ОГРН 1197325014237  
432027, Россия, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Урицкого, дом 35 офис 2  
р/с 40702810502500042573 ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

1.	Заработная плата по тарифу	100	-	-	8 117 363,32
1.1.	Уборщик помещений - комплексная уборка	82	986,00	73,37	5 932 111,24
1.2.	Уборщик помещений - поддерживающая уборка	10	1 989,00	73,37	1 459 329,30
1.3.	Уборщик территории	6	986,00	73,37	434 056,92
1.4.	Менеджер объекта	2	1 989,00	73,37	291 865,86
2.	Страховые отчисления, руб.	-	-	-	2 451 443,72
3.	ИТОГО затраты на оплату труда, руб.	-	-	-	10 568 807,04

**2. РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

В соответствии с требованиями технического задания и сметной документацией, являющейся неотъемлемой частью закупочной процедуры стоимость расходных материалов, необходимых для качественного исполнения договорных обязательств составляет 592 621,00 руб. (пятьсот девяносто две тысячи шестьсот двадцать один руб. 00 коп).

Расшифровка расходов представлена в приложении 1.

**3. ИТОГО СЕБЕСТОИМОСТЬ РАБОТ СОСТАВЛЯЕТ 11 161 428,04 руб.** (одиннадцать миллионов сто шестьдесят одна тысяча четыреста двадцать восемь руб. 42 коп)

ИТОГОВОЕ ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (с учетом минимально возможной рентабельности 0,1%) – 11 171 736,75 руб. без учета НДС;

ИТОГОВОЕ ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (с учетом минимально возможной рентабельности 0,1%) – 13 406 084,10 руб. с учетом НДС 20%.

Данное ценовое предложение не может быть скорректировано в сторону уменьшения, так как в противном случае будут нарушены обязательные требования закупочной документации, которыми ограничивает участника закупки заказчик, а именно п. 1.2.1 и п. 1.2.2 Приложения 3 к Документации ОЗП.

Считаем требование п. 1.2.1 и п. 1.2.2 Приложения 3 к Документации ОЗП

завышенными и нарушающими

Федеральный закон от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг

отдельными видами юридических лиц».



**Общество с ограниченной ответственностью  
«Сервис Плюс»**

ИНН 7325167125 КПП 732501001 ОГРН 1197325014237  
432027, Россия, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Урицкого, дом 35 офис 2  
р/с 40702810502500042573 ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

---

На основании изложенного, руководствуясь действующим антимонопольным законодательством

ПРОШУ:

1. Провести проверку по изложенным в жалобе фактам нарушения антимонопольного законодательства и законодательства в сфере защиты конкуренции и о противодействии коррупции, при проведении закупочной процедуры.
2. Рассмотреть настоящую жалобу по существу, и в случае подтверждения нарушения антимонопольного законодательства принять соответствующие меры антимонопольного реагирования.
3. Отменить результаты проведения процедуры и провести новую закупочную процедуру без нарушения действующего законодательства.

Приложения:

1. Расчеты по существу жалобы (приложение 1);
2. Решение о назначении генерального директора;
3. Выписка из ЕГРЮЛ.

Генеральный директор ООО «Сервис Плюс»







**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Дополнительная информация

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ****Подача заявок**

Дата начала срока подачи заявок	01.10.2020 (МСК)
Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени заказчика)	13.10.2020 в 11:00 (МСК)
Порядок подачи заявок	согласно документации
<b>Рассмотрение первых частей заявок</b>	
Место рассмотрения первых частей заявок	согласно документации
Дата рассмотрения первых частей заявок (по местному времени заказчика)	21.10.2020 (МСК)
Порядок рассмотрения первых частей заявок	согласно документации
<b>Рассмотрение вторых частей заявок</b>	
Место рассмотрения вторых частей заявок	согласно документации
Дата рассмотрения вторых частей заявок (по местному времени заказчика)	05.11.2020 (МСК)
Порядок рассмотрения вторых частей заявок	согласно документации
<b>Подведение итогов</b>	
Место подведения итогов	согласно документации
Дата подведения итогов	30.12.2020 (МСК)
Порядок подведения итогов	согласно документации

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Срок предоставления	с 01.10.2020 по 13.10.2020 (МСК)
Место предоставления	согласно документации
Порядок предоставления	согласно документации
Официальный сайт, на котором размещена документация	<a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>
Внесение платы за предоставление конкурсной документации	Требования не установлены