



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ПО РЕСПУБЛИКЕ МОРДОВИЯ

П Р И К А З

20.06.2016

№ 60

**Об утверждении Плана противодействия коррупции Управления Федеральной  
антимонопольной службы по Республике Мордовия  
на 2016-2017гг.**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 №147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» и Приказа ФАС России от 21.04.2016 №503/16 «О плане противодействия коррупции Федеральной антимонопольной службы на 2016-2017 гг.» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Мордовия на 2016-2017гг.
2. Назначить ответственным за реализацию Плана противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Мордовия на 2016-2017 годы старшего государственного инспектора Мордовского УФАС России Морозова С.Б.
3. Старшему государственному инспектору Морозову С.Б. один раз в квартал, не позднее 15 числа последнего месяца отчетного квартала, представлять информацию о ходе исполнения Плана противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Мордовия на 2016-2017 годы в Управление государственной службы ФАС России.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Управления

С.И. Видякин

Исп. Морозов С.Б.  
8(8342)24-88-33 ip. 013-402  
e-mail:to13-morozov@fas.gov.ru

№ 008941

Утвержден  
 приказом Мордовского УФАС России  
 от « 20 » июня 2016 № 60

### План противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Мордовия на 2016 – 2017 гг.

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданами служащими Пензенского УФАС России ограничений, обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Мордовского УФАС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.	Руководитель Управления Видякин С.И. Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Рассмотрение уведомлений о конфликте интересов, урегулирование конфликта интересов в отношении федеральных государственных гражданских служащих Мордовского УФАС России принятие мер по обеспечению соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению.
1.2.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими Мордовского УФАС России. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений.	Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими Мордовского УФАС России обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.
1.3.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных



	<p>имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте Мордовского УФАС России, в соответствии с Перечнями должностей, замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте Мордовского УФАС России.</p>		<p>установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>правонарушений в Мордовском УФАС России.</p>
<p>1.4.</p>	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими Мордовского УФАС России.</p>	<p>Старший государственный инспектор Морозов С.Б.</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданами служащими Мордовского УФАС России. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.</p>
<p>1.5.</p>	<p>Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими Пензенского УФАС России.</p>	<p>Руководитель Управления Видякин С.И. Старший государственный инспектор Морозов С.Б.</p>	<p>В течение всего периода в случае появления оснований</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения гражданами служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.</p>
<p>1.6.</p>	<p>Организация и проведение в порядке предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими Мордовского УФАС России запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта</p>	<p>Руководитель Управления Видякин С.И.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации. Принятие мер дисциплинарной ответственности.</p>

	интересов, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности.			
1.7.	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.	Руководитель Управления Видякин С.И. Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Предотвращение и выявление нарушений со стороны гражданских служащих. В случаях установления фактов нарушений принятие своевременных и действенных мер.
1.8.	Осуществление контроля исполнения государственным служащим Мордовского УФАС России обязанности по уведомлению о выполнении иной оплачиваемой работы.	Руководитель Управления Видякин С.И. Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Соблюдение гражданскими служащими Пензенского УФАС России требований части 2 статьи 14 и пп. 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в том числе в части отсутствия конфликта интересов. В случае установления нарушений проведение проверок и принятие мер дисциплинарной ответственности. *
1.9.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Мордовского УФАС России о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Руководитель Управления Видякин С.И. Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Регистрация уведомлений и проверка сведений о случаях обращения к гражданскому служащему Мордовского УФАС России в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Информирование органов прокуратуры, а при необходимости и правоохранительных органов.
1.10.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов у гражданских служащих Мордовского УФАС России, осуществление мер по	Руководитель Управления Видякин С.И. Старший государственный инспектор	Постоянно	Профилактика возникновения конфликта интересов. При необходимости проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации.



	предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Морозов С.Б.		Представление информации о проделанной работе в Управление государственной службы ФАС России.
1.11.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственных служащими Мордовского УФАС России ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.</p> <p>Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе . касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>Руководитель Управления Видякин С.И.</p> <p>Старший государственный инспектор Морозов С.Б.</p>	В течение всего периода	<p>Подготовка соответствующих методических материалов, разъяснений. Проведение консультаций. Индивидуальные беседы с гражданами, поступающими на государственную службу.</p> <p>Представление информации о проделанной работе в Управление государственной службы ФАС России.</p>
1.12.	<p>Организация антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения государственных служащих Мордовского УФАС России.</p>	<p>Руководитель Управления Видякин С.И.</p> <p>Старший государственный инспектор Морозов С.Б.</p>	В течение всего периода	<p>Проведение семинаров-совещаний в Мордовском УФАС России.</p> <p>Представление информации о проделанной работе в Управление государственной службы ФАС России.</p>

1.13.	Обеспечение прохождения повышения квалификации государственными служащими Мордовского УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Руководитель Управления Видякин С.И.  Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Повышение квалификации государственных служащих Мордовского УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в образовательных учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы по государственному заказу.
1.14.	Организация работы по формированию кадрового резерва Мордовского УФАС России и повышение эффективности его использования.	Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Включение в кадровый резерв Мордовского УФАС России на конкурсной основе для своевременного замещения вакантных должностей в соответствии с квалификацией и опытом работы.
1.15.	Сбор, систематизация, рассмотрение обращений граждан и гражданских служащих о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско- правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего. Контроль соблюдения бывшими гражданскими служащими требований ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".	Руководитель Управления Видякин С.И.  Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Учет и рассмотрение Комиссией поступающих обращений от гражданских служащих и от бывших гражданских служащих. Учет и рассмотрение Комиссией поступающих в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 N 29 сообщений.
1.16.	Обеспечение представления отчетности о реализации мер по противодействию коррупции Мордовским УФАС России.	Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	Один раз в квартал	Подготовка и направление в Управление государственной службы ФАС России отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Мордовском УФАС России.



2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Мордовского УФАС России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение		Мордовского УФАС России, мониторинг	
2.1.	Внедрение компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения "Справки БК" и "Справки ГС".	Руководитель Управления Видякин С.И. Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение 3-х месяцев после установления данной обязанности соответствующим нормативно-правовым актом	Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими.
3.	Взаимодействие Мордовского УФАС России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Мордовского УФАС России			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Мордовского УФАС России в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности ФАС России, ведение специализированного подразделения "Противодействие коррупции".	Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 N 530н "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов..." Обеспечение открытости и доступности информации.
3.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия Мордовского УФАС России с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции.	Руководитель Управления Видякин С.И. Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции. Разработка комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Мордовского УФАС России запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

3.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия Мордовского УФАС России со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Мордовским УФАС России.	Руководитель Управления Видякин С.И.  Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Своевременное представление СМИ установленной законодательством Российской Федерации информации. Участие в пресс-конференциях. Подготовка публикаций, репортажей, социальной рекламы и т.д.
3.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Мордовском УФАС России и организация проверки таких фактов	Руководитель Управления Видякин С.И.  Старший государственный инспектор Морозов С.Б.	В течение всего периода	Анализ информации. При необходимости инициирование проведения проверок.
4.	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Мордовском УФАС с учетом специфики ее деятельности			
4.1.	Введение в практику работы Комиссий по рассмотрению антимонопольными органами дел о нарушении антимонопольного законодательства, законодательства о рекламе видео и аудиозаписи заседания, с полугодовым сроком хранения электронных носителей информации. Ведение аудиозаписи предусмотрено п. 3.96 Административного регламента, утвержденного приказом ФАС России от 25.05.2012 N 339.	Структурные подразделения Мордовского УФАС России	Постоянно	Учет соответствующих расходов при формировании бюджета Мордовского УФАС России.  Снижение коррупционных рисков при рассмотрении дел о нарушении антимонопольного законодательства.  Обеспечение принципа открытости в деятельности антимонопольных органов.



4.2.	<p>Осуществление личного приема граждан должностными лицами Мордовского УФАС России только в присутствии начальников отделов и сотрудников Управления.  Планирование оборудования помещений средствами аудио и видеозаписи.</p>	<p>Должностные лица Мордовского УФАС России</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Снижение коррупционных рисков. Обеспечение коррупционной безопасности для должностных лиц Мордовского УФАС России при исполнении ими должностных обязанностей.</p>
4.3.	<p>Внедрение в Мордовском УФАС России системы пропусков для контроля режима доступа на объекты Мордовском УФАС России.</p>	<p>Руководитель Управления  Видякин С.И.  Старший государственный инспектор  Морозов С.Б.</p>	<p>до 31.12.2017</p>	<p>Эффективный контроль допуска. Безопасность сотрудников Мордовского УФАС России.  Снижение коррупционных рисков.</p>